



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств №1»

E-mail: KDSHI1@mail.ru

446441, Самарская обл., г.о.Кинель, п.г.т.Алексеевка, ул.Зазина, д.12

телефон (8-84663) 37-2-18 телефон/факс (8-84663) 37-9-37

ИНН 6350000600/635001001

Согласовано с Советом

Родителей

Григорьевская О.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДШИ №1»

г.о. Кинель Самарской области

Дворянкин А. Ю.

« 17 » 12 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ

Положение о добровольных пожертвованиях в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств №1» г.о. Кинель разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного Кодекса РФ, статьей 251 Налогового Кодекса РФ, федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», принятого 07.07.1995 г. и определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований МБУ ДО «ДШИ №1» (далее Учреждение).

1 Общие положения

1. Добровольным пожертвованием (далее по тексту - пожертвование) признается дарение имущества вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.
2. Жертвователем - индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе. Размер (объем) добровольных пожертвований не ограничен.
3. Жертвователи вправе определять цели и назначения пожертвований.
4. Благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки по целевому назначению.
5. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

II Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований

1. Между Жертвователем и Учреждением заключается договор пожертвования. От имени Учреждения договор заключается директором.
2. Средства пожертвований не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.
3. Имущественное пожертвование оформляется актом приема передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора. Принимаемое от жертвователя недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью Учреждения. Имущество подлежит учету в реестре муниципальной собственности. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется жертвователем, либо сторонами договора, независимым оценщиком.
4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств являются собственными доходами Учреждения.
5. Перечисление жертвователем денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт Учреждения.
6. Распорядителем пожертвованных денежных средств является Учреждение.

III. Использование пожертвований

1. Пожертвования используются в соответствии с целевым назначением.
2. Пожертвование может быть обусловлено Жертвователем по определенному назначению согласно заключенному договору. Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением. Если цель пожертвования денежных средств не определена, то они направляются на:
 - выполнение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к содержанию Учреждения;
 - расширение предметно-развивающей среды Учреждения;
 - создание условий для реализации общей образовательной программы Учреждения;
 - стимулирование и материальная поддержка работников школы;
 - удовлетворение потребностей в сохранности и функционировании муниципального имущества, переданного Учреждению в оперативное управление;
 - материально-технической базы Учреждения, обеспечивающей создание дополнительных условий для выявления и развития способностей детей, реализации их творческого, интеллектуального, физического потенциала.

- другие цели, обеспечивающие функционирование образовательного учреждения.

3 Администрация Учреждения, принимающая пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

5. Сведения о поступлении и расходовании пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты и для ознакомления родителей (законных представителей) размещаются на стендах в Учреждении.

На общем родительском собрании (1 раз в год) директор отчитывается о поступлении и расходовании добровольных пожертвований.

6. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.